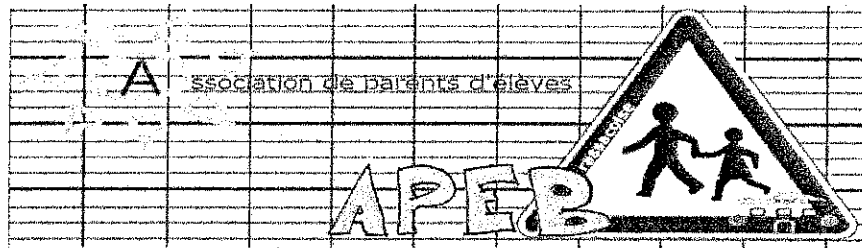


T Proc



Chers parents,

L'Association des Parents d'Elève soucieuse de l'intérêt des enfants et des parents vous propose un achat groupé de fournitures scolaires.

Cette année, nous ne vous proposons pas de kit complet, nous vous laissons le libre choix d'acheter ce dont vous avez besoin.

Néanmoins, les trousse / agenda / matériel spécifique restent à la charge des familles.

Si vous êtes intéressés merci de bien vouloir remplir attentivement le bon de commande ci-joint accompagné du règlement et de nous le retourner au plus tard le 07 juillet à l'adresse suivante : Mme AUGUSTE Béatrice pavillon n°16, 1 impasse de Chamat 63570 BRASSAC LES MINES.

Afin d'aider au mieux les familles, les chèques ne seront encaissés uniquement quand les parents auront perçu l'Allocation de Rentrée Scolaire versée par la caf soit généralement autour du 20/08.

Nous organiserons une distribution sur 2 demi-journées afin de se mettre à la portée de tous les parents.

- Mardi 28/08 de 9h à 12 h
- Mercredi 29/08 de 15h à 19 h

Dans le réfectoire de l'ancienne école Jean Zay.

Si vous avez besoin de renseignements supplémentaires, n'hésitez pas à nous contacter par mail apeb63570@gmail.com ou au 06 51 57 01 04, nous restons à votre entière disposition.

Cordialement.



T PRO

BON DE COMMANDE FOURNITURES SCOLAIRES RENTREE 2018

Nom et prénom du responsable :

Adresse du responsable :

Téléphone du responsable obligatoire.....

Nom et Prénom de l'enfant.....

REF	MATIERES	QUANTITE	PRIX UNITAIRE	TOTAL
	MATHS			
55637	CAHIER 24X32 PC 200 PAGES		3,45 €	
73034	CALCULATRICE CASIO FX 92 COLLEGE		19,90 €	
79844	EQUERRE		0,20 €	
79846	DOUBLE DECIMETRE		0,15 €	
79847	RAPPORTEUR 180D12CM INCASSABLE		0,13 €	
60825	COMPAS STOP SYSTEM		2,11 €	
70086	BL 12 MINES + TAILLE MINE		2,09 €	
	FRANÇAIS HISTOIRE GEOGRAPHIE			
68382	CLAS CHROMALINE PP A4+ D30 ASS		2,54 €	
33146	JEU 6 INTER CART LUST 220G A4+		0,78 €	
22570	CAHIER DE BROUILLON		0,90 €	
	ANGLAIS			
68261	PIQ 96P COUV PP 24X32 SEY BLEU		1,27 €	
	ESPAGNOL			
68262	PIQ 96P COUV PP 24X32 SEY RGE		1,27 €	
	ARTS APPLIQUES			
65374	POCH 12 FEUTRE POWER ASS		3,19 €	
20294	BTE 12 CRAYON COUL MAJUSCULE		2,14 €	
79009	CRAYON PAPIER HB + GOMME		0,38 €	
78571	CRAYON PAPIER 2B		0,60 €	
43002	POCH 12F DESSI 180G 24X32 MAJU		3,09 €	
48656	PORTE VUE 20 PAGES BLEU		1,19 €	
	VIE JURIDIQUE			
63036	CHEM 3 RAB ELAST CL 4/10 BLEU		0,82 €	
		TOTAL 1		



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze data. These include direct observation, interviews, and the use of specialized software tools. Each method has its own strengths and limitations, and the choice of which to use depends on the specific requirements of the study.

The third section provides a detailed overview of the data analysis process. It starts with the initial cleaning and organization of the raw data, followed by the application of statistical techniques to identify trends and patterns. The results are then presented in a clear and concise manner, often using charts and graphs to illustrate key findings.

Finally, the document concludes with a summary of the overall findings and their implications. It highlights the key insights gained from the research and offers practical recommendations for future studies. The author also acknowledges the limitations of the current study and suggests areas for further exploration.

REF	MATIERES		QUANTITE	PRIX UNITAIRE	TOTAL
		REPORT TOTAL 1			
	<u>P.S.E.</u>				
48663	PROTEGE DOCUMENT PP 120V NOIR			2,28 €	
	<u>COMMUNICATION</u>				
63037	CHEMISE A RABAT NOIR			0,82 €	
	<u>VENTE</u>				
68382	CLASSEUR CHROMALINE PP A4+ D30 ASS			2,54 €	
33147	12 INTERCALAIRES			1,55 €	
21829	AGRAFEUSE			4,29 €	
25051	SAC 100 COP DOUB A4 BLC			3,51 €	
1521	FEUTRE EPAIS			1,15 €	
	<u>COMMUN</u>				
25050	SAC 200FM A4 SEY 80G PER BLC			3,49 €	
62871	ROULEAU DE SCOTCH			0,60 €	
22570	CAHIER BROUILLON 96P 17X22			0,90 €	
43028	SAC 100 POCH PERF LISSE 5/100			4,19 €	
33294	POCH5 SURL HIGHLIGHTE GRIP ASS			3,98 €	
74689	STYLO BILLE SOFT GRIP PM BLE			0,14 €	
74690	STYLO BILLE SOFT GRIP PM NOI			0,14 €	
74691	STYLO BILLE SOFT GRIP PM RGE			0,14 €	
74692	STYLO BILLE SOFT GRIP PM VRT			0,14 €	
79009	CRAYON PAPIER HB + GOMME			0,38 €	
35329	GOMME PLASTIQUE MAJUSCULE			0,22 €	
59936	CISEAUX TEMPOR BOUT ROND 16CM			2,09 €	
33318	BATON COLLE 21G CLEOSTICK			0,72 €	
65466	TAILLE CRAYON AVEC RESERVE			1,28 €	
		TOTAL			

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each method and provides a summary of the findings.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the study and provides recommendations for future research. It highlights the need for further investigation into the effectiveness of the different methods and techniques used.

5. The fifth part of the document provides a conclusion and a summary of the key findings. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for transparency and accountability in financial reporting.

6. The sixth part of the document includes a list of references and a bibliography. It provides a comprehensive list of the sources used in the study and is organized in alphabetical order.

7. The seventh part of the document includes a list of figures and tables. It provides a detailed description of each figure and table and includes a brief summary of the data presented.

8. The eighth part of the document includes a list of appendices. It provides a detailed description of each appendix and includes a brief summary of the content.

9. The ninth part of the document includes a list of footnotes. It provides a detailed description of each footnote and includes a brief summary of the content.

10. The tenth part of the document includes a list of acknowledgments. It provides a detailed description of each acknowledgment and includes a brief summary of the content.

11. The eleventh part of the document includes a list of references. It provides a detailed description of each reference and includes a brief summary of the content.

12. The twelfth part of the document includes a list of appendices. It provides a detailed description of each appendix and includes a brief summary of the content.

13. The thirteenth part of the document includes a list of footnotes. It provides a detailed description of each footnote and includes a brief summary of the content.

Signature des parents ou du responsable légal :

Ci-joint le règlement obligatoire de € Il est possible de régler :

Par chèque qui ne sera encaissé qu'au 20/08/18

En espèces dans une enveloppe

LES FOURNITURES SONT A RETIRER UNIQUEMENT PAR LES PARENTS SOIT :

Le 28/08/2018 de 9h à 12h

Le 29/08/2018 de 14h à 18h

au réfectoire de l'ancienne école Jean Zay

Partie réservée à la livraison (non détachable) ne rien inscrire ci-dessous

Nom et prénom de l'élève :

.....

A pris son sac de fournitures le :

.....

Signature d'un membre de l'APEB :

Signature du parent ou du responsable légal

